

**УТВЕРЖДЕНО**  
Внеочередным общим собранием  
СРО Ассоциации  
«Объединение проектировщиков  
Черноземья»  
протокол № 3 от 20.10. 2017г.

**САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**  
**АССОЦИАЦИЯ**  
**«ОБЪЕДИНЕНИЕ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ ЧЕРНОЗЕМЬЯ»**

---

---

**СИСТЕМА СТАНДАРТОВ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

---

---

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О регламенте проведения Общего собрания членом Саморегулируемой  
организации Ассоциации «Объединение проектировщиков Черноземья»**

**Шифр: СТО-ПП 04**

**Экз. №**

Дата выпуска:		Дата вступления в силу:.		Срок пересмотра:	
Изменение	Дата:	Редакция №			

СРО Ассоциация «Объединение проектировщиков Черноземья»	Положение о Регламенте проведения общего собрания Саморегулируемой организации Ассоциации «Объединение проекти- ровщиков Черноземья»	Шифр: СТО-ПП 04
--	--	--------------------

## Содержание

<b>1</b>	<b><i>ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ .....</i></b>	<b>3</b>
<b>2.</b>	<b><i>ПРАВОМОЧНОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ. КВОРУМ. ПОВТОРНОЕ ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ. ....</i></b>	<b>3</b>
<b>3.</b>	<b><i>ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.....</i></b>	<b>4</b>
<b>4.</b>	<b><i>ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ НА ОБЩЕМ СОБРАНИИ .....</i></b>	<b>4</b>
<b>5</b>	<b><i>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОМ .....</i></b>	<b>5</b>

СРО Ассоциация «Объединение проектировщиков Черноземья»	Положение о Регламенте проведения общего собрания Ассоциации «Объединение проектировщиков Черноземья»	Шифр: СТО-ПП 04
---	---	--------------------

## **1 ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

1.1. Правление СРО Ассоциации «Объединение проектировщиков Черноземья» (далее – Правление) формирует предварительную повестку дня очередного Общего собрания в соответствии с внутренними документами Ассоциации и представляет ее для утверждения Общему собранию членов СРО Ассоциации «Объединение проектировщиков Черноземья» (далее – Общее собрание).

1.2. К повестке дня прилагаются:

- список претендентов на выбранные должности и сведения, характеризующие претендента
- сообщение (сноска) о документах, проекты которых представляются для утверждения. Проекты должны быть вывешены на сайте не позднее, чем за 5 дней до даты проведения собрания.

1.3. Любой член Ассоциации вправе вносить предложения о включении в повестку дня очередного Общего собрания дополнительных вопросов не позднее, чем за 10 дней, а внеочередного- не позднее, чем за 5 дней до даты его проведения.

По результатам рассмотрения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов Правление Ассоциации утверждает предварительную повестку дня Общего собрания.

1.4. В повестку дня не включаются вопросы, которые не относятся к компетенции Общего собрания и (или) не соответствуют требованиям действующего законодательства РФ.

1.5. Окончательная повестка дня Общего собрания утверждается Общим собранием в порядке, определенном настоящим Регламентом с учетом его предварительной повестки дня, сформированной Правлением.

## **2. ПРАВОМОЧНОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ. КВОРУМ. ПОВТОРНОЕ ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ.**

2.1. Общее собрание правомочно для принятия всех относящихся к его компетенции вопросов, если на нем присутствуют более половины членов СРО Ассоциации «Объединение проектировщиков Черноземья» (кворум) непосредственно или через своих представителей, а также с помощью электронных средств связи.

2.2. При отсутствии кворума через один час после назначенного времени проведения Общего собрания (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих членов Общего собрания) такое Общее собрание признается несостоявшимся.

2.3. В течение 5 дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания Правлением назначается новая дата проведения повторного Общего собрания, которая не может быть позднее 60 дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания. Повестка дня повторного Общего собрания должна быть такой же, как и повестка дня несостоявшегося Общего собрания.

2.4. Если первоначальное Общее собрание признано несостоявшимся, то по решению Правления повторное Общее собрание может не проводиться. В таком случае, последующее Общее собрание созывается в общем порядке.

2.5. При отсутствии кворума, через час после назначенного времени проведения повторного Общего собрания (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих членов Общего собрания), повторное Общее собрание признается несостоявшимся.

СРО Ассоциация «Объединение проектировщиков Черноземья»	Положение о Регламенте проведения общего собрания Ассоциации «Объединение проектировщиков Черноземья»	Шифр: СТО-ПП 04
---	---	--------------------

Последующее Общее собрание созывается в общем порядке.

### **3. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.**

3.1. Общее собрание проводится в порядке, установленном настоящим Уставом, регламентом проведения Общего собрания, утверждаемого Правлением, а в неурегулированной названными документами части – решениями Общего собрания.

3.2. Перед открытием Общего собрания проводится регистрация членов СРО Ассоциации «Объединение проектировщиков Черноземья» или их представителей, прибывших для участия в Общем собрании. Проведение регистрации организует Директор СРО Ассоциации «Объединение проектировщиков Черноземья».

3.3 Регистрация участников Общего собрания осуществляется на основании данных Реестра членов СРО Ассоциации «Объединение проектировщиков Черноземья» на дату проведения Общего собрания, а также документов, удостоверяющих личность участников Общего собрания и их полномочия для участия в Общем собрании.

3.4 Не зарегистрировавшийся член СРО Ассоциации «Объединение проектировщиков Черноземья» (представитель члена СРО Ассоциации «Объединение проектировщиков Черноземья») не вправе принимать участие в голосовании.

3.5 . Полномочия представителей членов СРО Ассоциации «Объединение проектировщиков Черноземья» должны быть подтверждены доверенностью. Доверенность, выдаваемая членом СРО Ассоциации «Объединение проектировщиков Черноземья» своему представителю для участия в Общем собрании, заверяется организацией, где работает член СРО Ассоциации «Объединение проектировщиков Черноземья», или нотариально.

3.6 Общее собрание открывается в указанное в уведомлении о проведении Общего собрания время или позже по решению большинства зарегистрированных к этому времени участников Общего собрания.

3.7 Общее собрание открывается Председателем Правления, а в его отсутствие – одним из членов Правления.

Председательствующий организует выборы Счетной комиссии и иных органов, необходимых для проведения Общего собрания.

Председательствующий ведет Общее собрание в соответствии с утвержденной повесткой дня, утвержденной Общим собранием, и Регламентом, утвержденным Правлением.

### **4. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ НА ОБЩЕМ СОБРАНИИ**

4.1. Решения Общего собрания по вопросам исключительной компетенции принимаются в соответствии с требованиями п.9.8 Устава Ассоциации.

4.3. Решения Общего собрания принимаются открытым или закрытым (тайным) голосованием присутствующих членов СРО Ассоциации «Объединение проектировщиков Черноземья».

4.4. При голосовании на Общем собрании каждый член СРО Ассоциации «Объединение проектировщиков Черноземья» обладает одним голосом.

4.5. Порядок проведения голосования по каждому вопросу повестки дня устанавливается Регламентом проведения Общего собрания или Общим собранием.

СРО Ассоциация «Объединение проектировщиков Черноземья»	Положение о Регламенте проведения общего собрания Ассоциации «Объединение проектировщиков Черноземья»	Шифр: СТО-ПП 04
---	---	--------------------

4.6. Решения Общего собрания оформляются протоколом Общего собрания членов СРО Ассоциации «Объединение проектировщиков Черноземья», который ведет Секретарь, избираемый Общим собранием. Протокол подписывают председательствующий и секретарь не позднее 3 рабочих дней после даты проведения Общего собрания. Он составляется в произвольной форме с обязательным указанием общего количества голосов присутствующих на Общем собрании членов СРО Ассоциации «Объединение проектировщиков Черноземья» (кворум), количества голосов, необходимых для принятия решения по каждому вопросу повестки дня, распределения голосов присутствующих членов СРО Ассоциации «Объединение проектировщиков Черноземья» при голосовании по каждому вопросу повестки дня, принятые на Общем собрании решения по каждому вопросу повестки дня.

За содержание и своевременность оформления указанного протокола отвечает председательствующий на Общем собрании.

Оформленный надлежащим образом протокол Общего собрания передается Директору СРО Ассоциации «Объединение проектировщиков Черноземья», который обязан обеспечить его сохранность.

## 5 УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОМ

5.1. Настоящий документ вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней от даты его принятия (утверждения) Общим собранием Ассоциации, но не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций и является обязательным для исполнения всеми членами Ассоциации.

5.2. Изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.

5.3. Контрольный экземпляр настоящего документа хранится в Дирекции Ассоциации.

5.4. После принятия (утверждения) Положения, а также внесенных изменений, документ должен быть опубликован на сайте Ассоциации в течение 3-х дней.

5.5. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение члены Ассоциации руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

Директор



В.И. Переходченко